

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.13.09 Менеджмент в молодежной политике

(название дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом)

**основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки**

**39.03.03 Организация работы с молодежью
направленность (профиль) Технологии реализации молодежной политики**

(код и наименование направления подготовки
с указанием направленности (наименования магистерской программы))

высшее образование – бакалавриат

уровень профессионального образования: высшее образование – бакалавриат / высшее образование –
специалитет, магистратура / высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации

бакалавр

квалификация

очная

форма обучения

2023

год набора

Составитель(и):

Петошина С.И., канд. филос. наук,
доцент кафедры философии и
социальных наук

Утверждена на заседании кафедры
философии и социальных наук
Социально-гуманитарного института
(протокол № 8 от 06 марта 2023 г.)

Зав. кафедрой

Жигунова Г.В.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина **нацелена** на формирование у студентов представлений об использовании законов формирования и развития молодежной политики, разрабатываемой и реализуемой федеральными, региональными, муниципальными структурами, различными организациями по работе с молодежью, результативного управления ими.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате освоения дисциплины (модуля) формируются следующие компетенции:

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	2.1. Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. 2.2. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. 2.3. Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. 2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи.	Знать: <ul style="list-style-type: none">- содержание и сущность категорий менеджмента «руководство» и «управление»; функции менеджмента;- специфику разработки и принятия управленческого решения;- принципы взаимодействия организации и общества, особенности новой управленческой парадигмы в молодежной сфере;- законы устройства молодежной организации.
		Уметь: <ul style="list-style-type: none">- оперировать терминами «менеджмент, руководство», «управление»;- разрабатывать и применять управленческие решения;- анализировать управленческие ситуации и принимать обоснованные управленческие решения;- разрешать проблемы, возникающие в ходе реализации организационных отношений.
		Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками самостоятельного осмысления и анализа менеджмента как управленческой технологии со своей спецификой;- способностью вырабатывать управленческие и организационные решения

<p>УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. 9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски. 9.3. Знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности.</p>	<p>проблем в молодежной среде.</p> <p>Знать: - принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; - основные документы, регламентирующими экономическую деятельность</p> <p>Уметь: применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.</p> <p>Владеть: финансовыми инструментами для управления личными финансами (личным бюджетом).</p>
<p>УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>УК-10.1. Формирует основанную на нормативных актах социально-правовую позицию по неприятию идеологии экстремизма, терроризма и коррупционного поведения</p> <p>УК-10.2. Понимает и способен толковать правовые нормы, предусматривающие юридическую ответственность за проявления экстремизма, терроризма и коррупционного поведения</p>	<p>Знать: - действующие нормативно-правовые документы, регламентирующие ведение профессиональной деятельности, в том числе обеспечивающие борьбу с коррупцией, экстремизмом и терроризмом в различных областях жизнедеятельности.</p> <p>Уметь: - ориентироваться в различных нормативно-правовых документах в сфере ведения профессиональной деятельности.</p>

	<p>УК-10.3. Осознает социальные факторы (детерминанты) экстремистской, террористической и коррупционной преступности и владеет навыками профилактики указанных явлений</p> <p>УК-10.4. Демонстрирует способность активно противодействовать в профессиональной деятельности проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционного поведения</p>	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с различными нормативно-правовых документах в сфере ведения профессиональной деятельности; -навыками демонстрации активного противодействия в профессиональной деятельности проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционного поведения
<p>ОПК-2. Способен к критическому анализу и содержательному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов.</p>	<p>2.1. Анализирует и обобщает профессиональную информацию на основе научных теорий, концепций, подходов.</p> <p>2.2. Участвует в экспертно-консультационной деятельности в сфере молодежной политики.</p> <p>2.3. Описывает социальные явления и процессы на основе комплексной информации.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методики проектирования социальных процессов и молодежной политики на разных уровнях власти; - современные коммуникации в процессе управления молодежной организацией; - сущность, принципы и методы государственного, муниципального управления и управления в молодежной сфере. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в методах государственного и муниципального управления в молодежной сфере; - осуществлять сбор и анализ исходных данных для проектирования молодежной политики и прогнозирования тенденций ее развития. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подходами и методами поиска принятия и оценки управленческих решений.

<p>ОПК-4. Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики.</p>	<p>4.1. Осуществляет систематическое взаимодействие различными социальными структурами и институтами общества для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики.</p> <p>4.2. Осуществляет разработку и реализацию проектов и программ в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями.</p> <p>4.3. Владеет навыками координации деятельности по выявлению лиц, нуждающихся в социальной защите, медико-социальной помощи, разработки и реализации проектов и программ в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы разработки стратегий и технологий социального партнерства. - сущность государственной и муниципальной службы, их взаимодействие в управлении молодежной политикой и активизации молодежного ресурса; - способы взаимодействия государственных и муниципальных структур в управлении и модернизации молодежной политики; - комплекс профессиональных требований к работникам государственных, муниципальных и молодежных структур, реализуемых молодежную политику; - комплекс этических требований к работникам государственных, муниципальных и молодежных структур, реализуемых молодежную политику. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск управленческих решений и быть готовым нести за них ответственность; - разрабатывать стратегии и технологии социального партнерства; - разбираться в возможных способах взаимодействия государственных и муниципальных структур в управлении и модернизации молодежной политики; - уметь осуществлять оценку (включая самооценку) специалистов в работе с молодежью. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пониманием социальной значимости своей будущей профессии, выполнения профессиональной деятельности; - потребностью в профессиональном развитии и готовностью к повышению своего культурного уровня; - готовностью к кооперации с коллегами и партнерами, к работе в коллективе;
--	---	--

		- готовностью осуществлять контроль соответствия разрабатываемых социальных проектов в сфере молодежной политики действующим общественным нормам экономических, политических и культурных отношений.
--	--	--

3. УКАЗАНИЕ МЕСТА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Дисциплина относится к обязательной части образовательной программы по направлению подготовки **39.03.03 Организация работы с молодежью**, направленность (профиль) **Технологии реализации молодежной политики**.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц или 324 часа (из расчета 1 ЗЕТ= 36 часов).

Курс	Семестр	Трудоемкость в ЗЕ	Общая трудоемкость (час.)	Контактная работа			Всего контактных часов	Из них:		Кол-во часов на СРС		Кол-во часов на контроль	Форма контроля
				ЛК	ПР	ЛБ		В интерактивной форме*	В форме практической подготовки*	Общее количество часов на СРС	из них – на курсовую работу		
2	3	4	144	18	36	-	54	12	-	90	-	-	Зачет
2	4	5	180	18	36	-	54	12	-	99	4	27	Экзамен
Итого:		9	324	36	72	-	108	24	-	189	4	27	Зачет/ Экзамен

Интерактивная форма реализуется в виде деловых игр, творческих заданий,

работы с видео- и презентационными материалами.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.

№ п/п	Наименование раздела, темы	Контактная работа			Всего контактных часов	Из них:		Кол-во часов на СРС	Кол-во часов на контроль
		ЛК	ПР	ЛБ		Из них в интерактивной форме	В форме практической подготовки*		
Раздел 1. Менеджмент в молодежной политике как управленческая наука и дисциплина									
1.	Технология менеджмента	6	8	-	14	-	-	20	-
2.	Разработка и принятие управленческого решения	4	8	-	12	4	-	20	-
Раздел 2. Основы методологии менеджмента в молодежной организации									
3.	Основы методологии менеджмента в молодежной организации	4	10	-	14	4	-	25	-
4.	Специальные методы менеджмента в молодежных организациях	4	10	-	14	4	-	25	-
	Зачет								
	Итого за 1 семестр:	18	36	-	54	12	-	90	-
Раздел 3. Механизм и принципы государственного управления									
5.	Понятие, структура, функции государственного управления	2	4	-	6	-	-	14	-
6.	Основы и факторы разработки государственной молодежной политики	2	4	-	6	2	-	14	-
7.	Место и роль местного самоуправления в государстве	2	4	-	6	-	-	14	-
Раздел 4. Стратегия и технологии социального партнерства в управлении и реализации молодежной политики									
8.	Стратегия и технологии социального партнерства	4	8	-	12	2	-	14	-
9.	Взаимодействие государственных и муниципальных структур в управлении и модернизации молодежной политики	4	8	-	12	-	-	15	-
Раздел 5. Основные требования к руководителю и менеджеру в сфере управления и реализации молодежной политики									
10.	Профессиональная компетентность руководителя и менеджера в сфере работы с молодежью и методы активизации им человеческого ресурса	2	4	-	6	4	-	14	-

11.	Этические нормы управления и требований к работникам государственных, муниципальных и общественных структур, работающих с молодежью	2	4	-	6	4	-	14	-
	Курсовая работа							4	
	Экзамен:								27
	Итого за 2 семестр:	18	36	-	54	12	-	99	27
	ИТОГО:	36	72	-	108	24	-	189	27

Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Менеджмент в молодежной политике как управленческая наука и дисциплина

Тема 1. Технология менеджмента

Понятия «менеджмент», «руководство», «управление». Функции управления и их классификация. Понятие и сущность планирования. Организация процесса как создание структуры управления организацией в целом. Мотивация. Методы управленческой мотивации. Контроль и его виды. Координация: понятие и сущность. Виды координации. Специфические (частные) функции менеджмента.

Тема 2. Разработка и принятие управленческого решения

Разработка и принятие управленческого решения. Понятие и виды управленческого решения. Стадии принятия и реализации решения: стадия признания необходимости решения, выработка и принятие решения, реализация решения. Показатели качества управленческих решений. Факторы, влияющие на качество решения в менеджменте. Проблема привлечения работников к принятию решения как средство повышения результативности управления. Техника комплексной мотивации работников.

Раздел 2. Основы методологии менеджмента в молодежной организации

Тема 3. Основы методологии менеджмента в молодежной организации

Понятие и сущность организации. Основные теории организации. Классификация организаций. Организация в молодежной сфере. Внутренняя и внешняя среда молодежной организации. Организационная структура организации. Документальная фиксация организационной структуры менеджмента. Базовая классификация работников: руководители, специалисты и вспомогательный персонал (технические исполнители). Формирование цели деятельности молодежной организации. Организационно-правовые формы управления организациями.

Тема 4. Специальные методы менеджмента в молодежных организациях

Метод проектного управления организацией. Маркетинговый подход менеджмента молодежных организаций. Бизнес-планирование. Менеджмент в

предпринимательских структурах молодежи.

Раздел 3. Механизм и принципы государственного управления

Тема 5. Понятие, структура, функции государственного управления

Понятие государства и гражданского общества. Организационная структура государственного управления. Концепции патернализма и разделения властей. Пути и методы повышения эффективности системы управления в Российской Федерации. Роль и место государственного административного управления в системе социального управления, его особенности и содержание. Государственная власть и государственное административное управление. Понятие «имидж власти» и его характеристика. Технологии формирования благоприятного образа власти. Информационные технологии управления.

Тема 6. Основы и факторы разработки государственной молодежной политики

Государственная молодежная политика как системное образование. Факторы, влияющие на формирование государственной молодежной политики. Технологии повышения эффективности государственного управления и разработки молодежной политики. Основы государственной молодежной политики. Государственные молодежные программы. Политическое поведение молодежи.

Тема 7. Место и роль местного самоуправления в государстве

Понятие и основные черты местного самоуправления. Особенности самоуправления и муниципального управления в современной России. Органы местного самоуправления и их функции. Формы местного самоуправления. Экономические основы местного самоуправления. Зарубежный опыт местного самоуправления. Молодежное правительство. Молодежный парламент.

Раздел 4. Стратегия и технологии социального партнерства в управлении и реализации молодежной политики

Тема 8. Стратегия и технологии социального партнерства

Социальное партнерство как форма взаимодействия институтов гражданского общества между собой и с государством. Партнерство бизнеса с органами власти и обществом. Механизм заключения и реализации соглашений и коллективных договоров. Технологии разрешения трудовых споров и конфликтов. Российский опыт развития партнерства бизнеса с властью и обществом.

Тема 9. Взаимодействие государственных и муниципальных структур в управлении и модернизации молодежной политики

Понятие взаимодействия. Основные принципы, направления, формы взаимодействия. Программы государственной поддержки молодежной политики в субъектах федерации и муниципальных образованиях. Определение потребностей молодежи в различных социальных услугах. Анализ направлений деятельности

молодежных организаций в субъектах федерации и муниципальных образованиях.

Раздел 5. Основные требования к руководителю и менеджеру в сфере управления и реализации молодежной политики

Тема 10. Профессиональная компетентность руководителя и менеджера в сфере работы с молодежью и методы активизации им человеческого ресурса

Менеджер: понятие, личные и деловые качества, функции. Стиль управления и имидж менеджера. Модель и этапы формирования личности менеджера по работе с молодежью. Профессиограмма организатора работы с молодежью. Управление стрессами. Стимулирование труда и методы активизации человеческого ресурса.

Тема 11. Этические нормы управления и требований к работникам государственных, муниципальных и общественных структур, работающих с молодежью

Предмет профессиональной этики. Основные разновидности профессиональной этики, их специфика. Профессиональная и нравственная ответственность руководителя, их взаимодействие. Профессионально-квалификационные и морально-этические требования к персоналу. Профессионально-должностное развитие персонала государственных, муниципальных и молодежных структур.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

Основная литература:

1. Зинурова, Р.И. Нормативно-правовое регулирование молодежной политики: учебное пособие / Р.И. Зинурова, Э.Б. Гаязова, А.Р. Тузиков; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань: Издательство КНИТУ, 2013. - 202 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-1507-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428305>
2. Моисеев, А.Д., Московцева Л.В., Шурупова А.С. Муниципальное управление: учебное пособие / А.Д. Моисеев, Л.В. Московцева, А.С. Шурупова. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 159 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116721>
3. Организация работы с молодежью: учебное пособие / под ред. Е.П. Агапова, Л.С. Деточенко. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 738 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5185-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362866>

Дополнительная литература:

1. Беликова, И.П. Инновационный менеджмент: краткий курс лекций / И.П. Беликова; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра менеджмента. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. - 76 с.: схем.; То же [Электронный ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277471>

2. Евстратова, Т.А. Основы молодежной политики: учебное пособие / Т.А. Евстратова. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2018. - 242 с.: ил. - Библиогр.: с. 231-237. - ISBN 978-5-4475-9435-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473944>

3. Емельяненко, М.Т. Молодежная кадровая политика / М.Т. Емельяненко. - Москва: Лаборатория книги, 2010. - 80 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87399>

4. Чельшева, И.В. Работа с молодежью: политика, управление и творческо-производственная деятельность: монография / И.В. Чельшева, О.И. Ефремова, В.С. Шаповалова ; под ред. И.В. Чельшевой. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 201 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9486-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480157>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В образовательном процессе используются:

– учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, ПК, оборудование для демонстрации презентаций, наглядные пособия;

– помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МАГУ.

7.1 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ:

7.1.1. Лицензионное программное обеспечение отечественного производства:
не используется

7.1.2. Лицензионное программное обеспечение зарубежного производства:
IBM SPSS Statistics 22
Microsoft Office

7.1.3. Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства:
не используется

7.1.4. Свободно распространяемое программное обеспечение зарубежного производства
Adobe Reader

7.2 ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ:

1. ЭБС «Издательство Лань» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Издательство Лань». – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>;

2. ЭБС «Электронная библиотечная система ЮРАЙТ» [Электронный ресурс]:

электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>;

3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]: электронно-периодическое издание; программный комплекс для организации онлайн-доступа к лицензионным материалам / ООО «НексМедиа». – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/>

7.3 СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ

1. Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX
2. Электронная база данных Scopus
3. Базы данных компании CLARIVATE ANALYTICS

7.4. ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1. Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс
<http://www.consultant.ru/>

2. ООО «Современные медиа технологии в образовании и культуре».
<http://www.informio.ru/>

8. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ НА УСМОТРЕНИЕ ВЕДУЩЕЙ КАФЕДРЫ

Не предусмотрено.

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.